



Oostakker, 2 september 2021

Info 4^{de} leerjaar

Beste ouders,

Jullie kind is net gestart in het vierde leerjaar. Alweer een grote stap. De kinderen zitten nu in het tweede deel van het basisonderwijs, en daar gaat uiteraard een wijziging van attitudes en leergedrag mee gepaard. Wij werken heel hard aan zelfstandigheid en zelfredzaamheid, alsook de leerstof in L4 valt niet te onderschatten. Om de overgang te vergemakkelijken, zetten wij even de belangrijkste informatie en afspraken voor jullie op een rijtje.

Bij extra vragen mogen jullie ons steeds contacteren.

Groetjes,

De juffen van L4

Juf Silvie: silvie.verlinden@bsdevogelzang.be

Juf Manon: manon.cornil@bsdevogelzang.be

Juf Celine: celine.deceuninck@bsdevogelzang.be

Vakken

Wiskunde

Wij werken sinds vorig jaar met de methode **Katapult**, deze methode bestaat uit 7 'targets'. Elk domein komt voldoende aan bod. (Getallenkennis, bewerkingen, meten en metend rekenen en meetkunde)

→ Problemen oplossen is geen apart onderdeel meer in ons werkboek maar wordt geïntegreerd in de andere lessen.

Het begint heel eenvoudig maar de nieuwe leerstof volgt elkaar snel op

→ Getallenkennis: gaat snel van 1000 naar 100 000

→ Na nieuwjaar: kommagetallen

LET OP: Veel nieuwe leerstof op een korte tijd !!





De **tafels van vermenigvuldiging** blijven belangrijk en moeten thuis genoeg geoefend worden.

Elk kind heeft een **Rakkertje**, dit is een boekje met theorie en is heel handig bij het maken van huiswerk en het studeren van de toetsen.

Nederlands

Voor taal en spelling gebruiken we **Verrekijker**. De methode bestaat uit 8 werkkaternen, ook wel 'kijkers' genoemd.

- In deze methode en in het 4^{de} leerjaar wordt er **veel aandacht besteed aan lezen** (technisch, begrijpend en studerend lezen).
Per twee kijkers is er een bijpassend kijk- en leesboek met teksten van verschillende niveaus. De kinderen lezen hier minimum 3x 30 minuten per week in.
 - Ook thuis lezen blijft belangrijk!
 - In het laatste trimester zullen de kinderen zelf een beknopte boekbespreking naar voor moeten brengen.

- Na elke kijker wordt er een evaluatie afgenomen van de geziene onderwerpen.

Ook deze methode werkt met twee onthoudboekjes:

- '**Loepje**' voor spelling waarin de spellingsregels staan
- '**Taalwijzertje**' voor taal waarin regels en schema's staan omtrent begrijpend lezen, woordsoorten,...

Wereldoriëntatie

Voor WO werken we sinds dit schooljaar met de nieuwe handleiding **WOUW**.

Deze bestaat uit 9 focusthema's

→ onderverdeeld in: ruimte, tijd, maatschappij, mens, natuur en techniek

- Na elk thema volgen 2 toetsen (open en gesloten boek)
 - Open boek: gericht informatie leren opzoeken in tekst of boek
 - Gesloten boek: moet gestudeerd worden en kan inge oefend worden via oefentoetsen!
 - De toetsen kunnen nog steeds digitaal geoefend worden
 - **Actualiteit**
 - Karrewiet kijken in de klas
 - Krantenartikel bespreken in de klas.
- BELANGRIJK:** spoor ook je kind thuis aan om naar het journaal te kijken!





- **Spreekoefening over een dier**
 - in het eerste trimester
 - in duo's of alleen
 - hulp van leerkracht
 - voorbereiding in de klas
- Na de paasvakantie komt er een spreekbeurt waar wel voorbereiding thuis voor nodig is ('mijn idool'). De nodige info hierover wordt op tijd meegegeven.

Frans

- Oh La La!
- 1x per week gegeven door juf Celine
- Voorbereiding op frans van de 3^{de} graad
- Op spelenderwijs Franse woordenschat leren

Agenda en huistaken

Agenda

- Op vrijdag ingevuld voor de komende week
 - Kan elke dag aangevuld worden met brieven, activiteiten,...
- Graag dagelijks nakijken en ondertekenen
- Heen- en weerschrift tussen ouders en leerkracht
- Ziekte
 - 1 dag: briefje achteraan in agenda (slecht 4 ter beschikking)
 - Langere periode: doktersattest
 - Geen afwezigheidsattest = onwettige afwezigheid

Huistaken

- Elke dag ongeveer 30 minuten huiswerk (taal + wiskunde)
- 1x per week wordt de agenda ingevuld
 - taken kunnen gepland worden, rekening houdend met de hobby's
 - Geen excuus om huiswerk niet te maken
- Huiswerk:
 - scheurblaadjes taal of wiskunde
 - inoefening dictee





- afwerken van een opdracht
- toetsen voorbereiden
-

Wanneer er zich problemen voordoen met de huistaken, meld dit zeker bij de juf!

Toetsen

- Na elke afgewerkte kijker of target.
- 2x per jaar in **december en juni** zijn er grote toetsen.
 - 2 weken (week 1 wiskunde/ week 2 taal)
 - 1 toets per dag
- Voor iedere toetsenperiode: herhalingsweek
- Vanaf L4 een **toetsenrooster**
 - leren plannen van het werk
 - opvolgen van de voorbereidingen
- Dagelijks oefenen ter voorbereiding van de toetsen
- De gemaakte toetsen zullen op regelmatige basis meegegeven worden om te ondertekenen.

Algemeen

Turnen en zwemmen

- Turnen op donderdag bij meester Abel
 - Turnzak blijft op school
 - Schoenen met witte zolen
 - Voor de vakantie gaat de turnzak mee naar huis om te wassen
- Zwemmen om de 2 weken op woensdag
 - Zie kalender!
 - Wordt ook meegedeeld via de schoolagenda!
 - werken in niveaugroepen
 - Zwemmen is een verplicht vak. Indien er niet gezwommen mag worden hebben wij een doktersattest nodig.

(Zwemgerief niet bij? Lenen van de school!)





Koek, fruit en drank

Speeltijd 10u10:

- Enkel fruit/groenten en drankje (gezond)
- Opgegeten op de speelplaats

Speeltijd 14u15:

- Koek of fruit op de speelplaats
- ➔ We drinken enkel water in de klas. Hiervoor gebruiken we een hervulbare drinkfles en geen plasticflessen.
- ➔ De tussendoortjes worden in een doosje (voorzien van naam) meegegeven. Zo dragen we zorg voor ons milieu.
- ➔ Voor de verjaardagen mogen er traktaties meegebracht worden. (data overleggen via schoolagenda)

Rapporten

- 4 rapporten + 3 oudercontacten
- Rapport mee op oudercontact of op vrijdag
- Maandag ondertekend terug meegeven
- Toetsenmap ook ondertekend terug meegeven

Klasafspraken

Schriften en boeken

- De werkboekjes moeten niet gekaft worden
- De handboeken van de school moeten gekaft worden.
 - ➔ Graag tegen maandag 13/9/2021
 - ➔ Vergeet geen etiket
- Alle boeken komen elke dag mee naar school
- Schrijfgerief is aanwezig in de klas, alsook mappen ed.
- Indien mogelijk 2x A5- ringmapje meebrengen
- Pennenzak voor in de studie!
- Doos zakdoekjes meebrengen





Communicatie

- Algemene communicatie: schoolagenda en brievenmap
 - Dagelijks controleren en handtekenen
- Afwezigheden:
 - Telefonisch / persoonlijk melden
 - Achteraan schoolagenda
- Dringende/persoonlijke vragen kunnen via mail gesteld worden
- Als ouder is het leuk om het reilen en het zeilen van jullie kind te volgen. Wij zullen dus regelmatig foto's trekken van de kinderen en van de activiteiten in de klas. Wij zijn nog opzoek naar een gemakkelijke en overzichtelijke manier om deze met jullie te delen. Verdere info hierover volgt binnenkort.

GWP

Dit jaar gaan we op ponyklassen in Diksmuide. Deze meerdaagse uitstap zal doorgaan van dinsdag 26 t.e.m 29 april 2022. Hiervoor zal een spaarsysteem worden opgestart. Verdere info volgt binnenkort.

Opvang

Vanaf september zullen de kinderen die in de opvang blijven gescand worden via een badge. Deze badge zullen ze eerstdaags ontvangen. Deze badge bovenaan de boekentas te hangen. Op deze manier raken de badges zo weinig mogelijk beschadigd.

Kinderen worden 's morgens gescand tussen 7u en 8u, en bij het verlaten van de school vanaf 15min na het einde van de school.

Schoolafspraken

- **Gelieve op tijd te komen.** Bij te laat komen, dien je je eerst aan te melden aan het secretariaat. Poorten sluiten 5 minuten na de bel voor de veiligheid van de leerlingen. Ook kinderen die alleen naar school komen dienen zich aan te melden.
- **De parking is enkel voorbehouden voor personeel!**





GO! BASISCHOOL OOSTAKKER

De Vogelzang

Lid van Scholengroep Gent

Goedlevenstraat 78 | 9041 Oostakker

Tel: 09 /251.13.32

e-mail: info@bsdevogelzang.be

website: www.bsdevogelzang.be

- **Graag alles naamtekenen.** Er is elk jaar een groot aantal verloren voorwerpen aanwezig op school.
- Op de Vogelzang houden wij rekening met **de privacywet**. Bij de aanvang van het schooljaar zullen de ouders de keuze krijgen aan de hand van een brief, of ze de school al dan niet toestemming geven om foto's te nemen van hun kind.
Dit gaat over twee uitersten. Ofwel kies je ervoor dat de school toestemming heeft om foto's te publiceren op de website met uw kind, dit zijn foto's van uitstappen en de klasfoto. Ofwel kiest u ervoor dat de school hier geen toestemming voor heeft. Dan wil dit ook zeggen dat uw kind niet te zien zal zijn op de klasfoto of foto's van de uitstappen.
 - De facturatie gebeurt via mail. Bij elke activiteit zal ook de kostprijs vermeld worden.
 - De prijzen van de maaltijden op school zijn aangepast:
 - * Soep: €0,6
 - * Warm kleuter: €3,65
 - * Warm lager: €4,15
 - * Remgeld onder de middag: €0,35
 - De regels voor het ophalen en afzetten van de kinderen blijft hetzelfde als vorig schooljaar.

