

# WELKOM IN HET TWEDE LEERJAAR A

Beste ouders,

Nog voor we persoonlijk kennis kunnen maken, wil ik jullie toch al heel wat nuttige info voor het volgende schooljaar bezorgen. Neem dit rustig door en stel gerust vragen mocht er iets niet duidelijk zijn op het kennismakingsmoment dat doorgaat op donderdag 28 augustus 2024, doorlopend tussen 16u00 en 18u00.

De bedoeling van dit moment is om kort kennis te maken en eventueel vragen te stellen bij de info die u hieronder terugvindt. Er wordt dus geen uiteenzetting gegeven over de klaswerking. De klaswerking wordt hier reeds duidelijk uitgelegd.

Op het kennismakingsmoment zal u ook al enkele algemene brieven van de school meekrijgen, zodat het nieuwe schooljaar vlot kan starten.

Ik kijk er alvast naar uit om jullie en jullie kind dan kort te ontmoeten.

Met vriendelijke groet,

Juf Fabienne

In het tweede leerjaar A gebruiken wij :

Schrijfgerei : (materiaal van de school)

- Rollerpen, schrijfpotlood, groene balpen.
- Gom, meetlat.

Gymmen :

- T-shirt.
- Turnbroekje.
- Turnpantoffels.

*Wekelijks 1 uurtje gymmen op dinsdagnamiddag.*

Elke schoolvakantie wordt de gymkledij meegegeven naar huis zodat deze gewassen kan worden.

Zwemmen :

- Badpak of zwembroek.
- Grote handdoek + kleine handdoek (voeten).
- Kam, haarelastiekjes (lang haar).

*Zwemmen op woensdagvoormiddag (11/9 + 25/9 + 9/10 + 23/10 + 6/11 + 20/11 + 4/12 + 18/12 + 15/1 + 29/1 + 2/2 + 26/2 + 12/3 + 26/3 + 23/4 + 7/5 + 21/5 + 4/6).*

*-> Data ook terug te vinden op de website + geheugensteuntje in de schoolagenda.*

De tijd voor aan- en uitkleden is erg kort. Helpen jullie je kind een beetje door het op die dag makkelijke kledij aan te doen ? Een joggingpak is ideaal !!! Alvast bedankt.

Mocht het zijn dat je kind de zwemkledij toch vergeet, dan hebben we enkele

"reservestukken" op school liggen, zodat je kind toch kan meegenieten van de zwemlessen.

Allerlei :

- Schaar, lijmstift, kleurpotloden, viltstiften.
- Voor de levensbeschouwelijke vakken : 1 gewone ringmap + pennenzak met schrijfgerei.
- Na de herfstvakantie : doosje voor de tafelkaartjes. (Kaartjes = 9,5 cm x 2,5 cm).

# TAALMETHODE "VERREKIJKER"

## Materiaal Taal :

- Verrekijker Taal : 8 werkboekjes.  
4 kijk- en leesboeken.
- Verrekijker Spelling : 8 werkboekjes.
- Contractwerkjes.

## Domeinen Taal :

- Lezen :
  - Lezen blijft belangrijk in het tweede leerjaar !
  - Thuis dagelijks hardop lezen blijft echt nodig, ook al staat dit niet in de schoolagenda vermeld !
  - Technisch lezen = oefenen van de leestechiek.
  - Begrijpend lezen = oplossen van vraagjes bij de tekst.
  - Leesplezier bevorderen door voor te lezen, samen te lezen, vrij te lezen, ...
- Mondelinge taalvaardigheid (luisteren en spreken).
- Communicatief schrijven :
  - Bordles, verslag, brief, rijmpje, stripverhaal, ...
  - De nadruk ligt op het goed leren formuleren van zinnen. We letten ook op het juiste gebruik van hoofdletters en leestekens.
- Taalwijs :
  - Taalwijs zit verweven in alle taallessen.
  - Per thema worden er 3 aparte lesjes taalwijs gegeven.
  - We leren over naamwoorden, werkwoorden, soorten zinnen, enkelvoud en meervoud, samenstellingen, verkleinwoorden, lidwoorden, werkwoorden vervoegen, ...
- Spelling :
  - Bij spelling wordt er veel aandacht besteed aan het leren schrijven zonder fouten en het gebruik van de juiste letterverbindingen.
  - We leren juist schrijven door verschillende spellingstrategieën :
    - \* Ik schrijf wat ik hoor.
    - \* Ik maak een afspraak (woorden op -d en -t, werkwoordspelling).
    - \* Ik onthoud een stukje (woorden met ei, ij, au, ou, auw, ouw, ch, ...).
    - \* Ik zoek het op.
  - Eind 2<sup>de</sup> leerjaar brengen we de verenkings- en verdubbelingsregel aan. Dit is een aanzet naar het 3<sup>de</sup> leerjaar toe. Deze leerstof moet nog niet beheerst worden in het 2<sup>de</sup> leerjaar.
- Ter info :
  - Niet alle oefeningen in de werkboekjes zullen gemaakt worden.
  - Naast de werkboekjes werk ik in het 2<sup>de</sup> leerjaar heel vaak met afzonderlijke werkblaadjes en contractwerkjes. Zo kan ik beter werken op het niveau van elk kind.

# REKENMETHODE

## IJSBERGREKENEN

### Materiaal Wiskunde :

- Tafelkaartjes.
- Contractwerkjes.
- Ijsbergrekenen : zelf gemaakte werkboekjes.

### Domeinen Wiskunde :

- Getallen / Getalbegrip :
  - Herhaling getalbegrip tot 20 (-> September).
  - Uitbreiding van het getalbegrip tot 100 (-> Oktober).
- Getallen / Bewerkingen :
  - Herhaling bewerkingen tot 20 (-> September).
  - Uitbreiding van de bewerkingen tot 100.
  - Maal- en deeltafels volgens de Ijsbergdidactiek : enkel de tafels van 2, van 5 en van 10 worden nog aangebracht in het tweede leerjaar.
  - Ook de "verwisseleigenschap" komt aan bod vb.  $7 \times 2 = 2 \times 7$ .
- Getallen / Cijferen :
  - Cijferend optellen en aftrekken.
- Metten :
  - Lengte : natuurlijke maten - meter - centimeter.
  - Inhoud : natuurlijke maten - liter.
  - Gewicht : natuurlijke maten - kilogram.
  - Geldwaarden : euro - cent.
  - Temperatuur.
- Meetkunde :
  - Vlakke figuren, ruimtefiguren, ruimtebegrippen.
  - Symmetrie, spiegeling.
- Problemen oplossen :
  - Problemen oplossen a.d.h.v. het strookmodel.
- Ter info :
  - Er wordt gewerkt met zelf gemaakte werkboekjes.
  - Naast deze werkboekjes werk ik in het 2<sup>de</sup> leerjaar heel vaak met afzonderlijke werkblaadjes en contractwerkjes. Zo kan ik beter werken op het niveau van elk kind.



# W.O. "WOUW" - VERKEER "FLUO"

## Materiaal Wereldoriëntatie :

- Wouw : 9 werkboekjes wereldoriëntatie.
- Fluo : 3 werkboekjes verkeer.
- Tijd : zelf gemaakte werkboekjes.

## Thema's Wouw - Wereldoriëntatie :

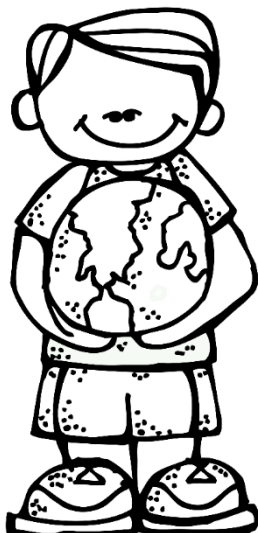
- Thema 1 : Welkom !
- Thema 2 : Alle kleuren.
- Thema 3 : Brrr.
- Thema 4 : Handig uit de mouwen.
- Thema 5 : Het zit in de familie.
- Thema 6 : Het labo van professor Ouw.
- Thema 7 : Word wakker !
- Thema 8 : Wat als ...
- Thema 9 : Sprookjes.

## Thema's Fluo - Verkeer :

- Werkboek "Algemeen".
- Werkboek "Fietser".
- Werkboek "Voetganger".

## Thema Tijd - Tik, tak, tijd ... :

- Dagen, weken, maanden, jaar, seizoenen.
- Verleden, nu, toekomst.
- Klokkezen tot op 5 minuten nauwkeurig : analoog en digitaal.



# ALGEMENE AFSPRAKEN TWEEDE LEERJAAR

## Agenda :

- Gelieve dagelijks na te kijken en te ondertekenen.
- Graag ook het eerste blad van de agenda volledig invullen.
- Agenda wordt op maandag ingeschreven voor de volledige week.
- Taken staan ingeschreven op de dag dat ze moeten gemaakt worden.

## Huistaken :

- Vanaf de 2<sup>de</sup> week van september wordt er huiswerk gegeven.
- Om de kinderen vertrouwd te maken met de werkwijze van het huiswerk in het 2<sup>de</sup> leerjaar, maken we tijdens de 1<sup>ste</sup> week de huistaakjes in de klas. We leren :
  - > hoe we onze schoolagenda moeten gebruiken.
  - > waar we kunnen zien wat we moeten doen en wanneer we het moeten doen.
  - > hoe we onszelf kunnen controleren als we alle taken gemaakt hebben (waar we dit moeten aanduiden in de schoolagenda).
- Op maandag, dinsdag en donderdag is er huiswerk. Maximum 25 minuten. (De dag waarop de taak moet gemaakt worden, staat steeds in de rechterbovenhoek).
- Er wordt geen huiswerk gegeven op woensdag en vrijdag (-> tenzij een eerder gegeven huistaak niet gemaakt werd).
- Huiswerk is steeds een herhaling van wat reeds in de klas aan bod kwam.
- Graag aanduiden op het huistaakje als er hulp nodig was.
- Elke maandag is er een huistaak lezen. Het blijft belangrijk om als ouder je kind hierbij te begeleiden én te controleren of er wel effectief gelezen wordt. Hardop lezen blijft een must ! Maak er dus een goede gewoonte van om naast je kind te zitten als het moet lezen.
- Alle huistaken worden op maandag meegegeven.
- Vakantie = geen huiswerk.

## Toetsen :

- Af en toe worden er kleine toetsen afgenomen.
- In het tweede leerjaar wordt nog niet verwacht dat de kinderen thuis gaan "studeren".
- Toetsen worden samen met het rapport ter inzage en ter ondertekening meegegeven. De toetsen worden tijdens het schooljaar op school bewaard.

## Afname leestesten :

- **Lezen is én blijft superbelangrijk in het tweede leerjaar.**
- Om de leesvorderingen op te volgen, en om snel te kunnen ingrijpen mochten de vorderingen niet verlopen zoals zou moeten, wordt er drie keer per schooljaar een AVI-leestest afgenomen door de zorgcoördinator Juf Lies.
- De resultaten van deze leestesten worden steeds meegedeeld op het rapport.
- Alleen door veel te oefenen, kan het leesniveau stijgen. Enkel lezen in de klas is niet voldoende om aan het leesniveau te werken. Ook het dagelijks lezen thuis blijft belangrijk om je kind tot een goed leesniveau te brengen. Als leerkracht merken we al gauw als er thuis wel effectief elke dag geoefend wordt ...

### Oudercontact :

- Er zijn 3 oudercontacten (dinsdag 22/10 + donderdag 27/03 + donderdag 26/06).
- Brief wordt meegegeven in de brievenmap + vermelding in de agenda.  
Op het strookje zullen ook extra keuzemomenten vermeld staan ('s morgens voor schooltijd, tussen de middag, tijdens het uurtje gymmen, tijdens de uren levensbeschouwelijke vakken).
- Eén oudercontact per kind. Indien gescheiden ouders beiden willen komen, dan spreken die onderling een moment af dat voor beiden past.

### Zorgwerking in het tweede leerjaar :

- De zorgjuf wordt ingeschakeld voor de lessen meten. Er is een beurtsysteem, zodat alle kinderen bij de zorgjuf gaan voor dit domein.
- De kinderen die op dat moment bij mij in de klas blijven, krijgen oefeningen op hun niveau. Dit kan gaan van extra uitleg over bepaalde leerstof, tot extra uitdagende oefeningen.

### Meegeven werkboeken :

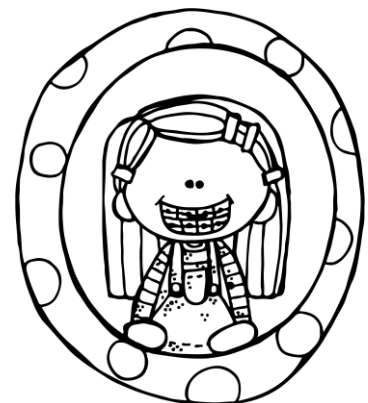
- Volledig afgewerkte werkboekjes worden meegegeven naar huis en worden thuis bewaard tijdens het volledige schooljaar.  
Gooi deze dus niet weg ! Als er inspectie op school komt, dan moeten de werkboekjes terug meekomen naar de klas.

### Kabas.be en Scoodleplay.be :

- Begin september krijgen de kinderen hun inloggegevens de online oefenplatformen van Kabas.be en Scoodleplay.be (Etiket in de schoolagenda met inloggegevens).
- Deze oefeningen zijn niet verplicht, maar wel een aanrader.
- Wekelijks worden nieuwe taken klaargezet. Nieuwe taken verschijnen op zondag en blijven actief tot en met zaterdag.
- Tijdens de vakanties staan alle taken van de voorbije weken opnieuw open.

### Goede websites met oefeningen voor het 2<sup>de</sup> leerjaar :

- [www.ict-platform.be](http://www.ict-platform.be)
- [www.computermeester.be](http://www.computermeester.be)
- [www.woordkasteel.com](http://www.woordkasteel.com)
- [www.sommenplaneet.nl](http://www.sommenplaneet.nl)
- [www.openleerhuis.be](http://www.openleerhuis.be)
- [www.souaafsoft.be](http://www.souaafsoft.be)
- [www.meestermichael.nl](http://www.meestermichael.nl) (groep 4 = 2<sup>de</sup> leerjaar)



### Verjaardagen :

- Een traktatie meebrengen mag, maar is absoluut geen verplichting.
- In het tweede leerjaar trakteren we met uitdeelzakjes.

### Koek / fruit / groente en drank :

- In het 2<sup>de</sup> leerjaar nemen de kinderen hun koek / fruit / groente mee naar de speelplaats.
- Graag de naam noteren op het koekdoosje / fruitdoosje.
- In de voormiddag eten we enkel fruit of groente. Een droge koek kan in de namiddag.
- Zowel in de voormiddag, als in de namiddag drinken we enkel water !
- Fruitsap, melk of chocomelk kan gerust meegegeven worden in de brooddoos.

### Te laat komen :

- Het is helemaal niet leuk voor je kind als het te laat komt op school. Het is fijn voor je kind als het samen met de klasgenootjes in de rij kan staan, om zo samen naar de klas te gaan.
- Binnen de school geldt volgende afspraak :  
Mocht je kind toch te laat komen, dan meldt het zich eerst aan op het secretariaat. Vergeet hier niet te melden als je kind 's middags een warme maaltijd of soep op school nuttigt !  
Nadien komt het rustig én alleen de klas binnen, zodat het klasgebeuren zo min mogelijk verstoord wordt.
- Voor de veiligheid van uw kind worden de poorten 5 minuten na beltijd gesloten.

### Afwezigheden :

- Het is fijn als de school verwittigd wordt indien je kind afwezig zal zijn.
- Afwezigheden moeten schriftelijk verantwoord worden de eerstvolgende dag dat je kind terug naar school komt, ook indien de afwezigheid telefonisch gemeld werd.
- Hoe een afwezigheid schriftelijk verantwoorden ?
  - > Een briefje van de ouders volstaat bij een afwezigheid van 1 t.e.m. 3 opeenvolgende kalenderdagen. Dit kan maximum 4 keer per schooljaar. (Afwezigheden worden NIET in de schoolagenda genoteerd).
  - > Er is een medisch attest van de dokter nodig als uw kind :
    - \* 4 of meer opeenvolgende kalenderdagen ziek is.
    - \* in hetzelfde schooljaar al 4 keer afwezig was met een briefje van de ouders.
- Bij 5 ongewettigde halve dagen afwezigheid, wordt een dossier opgesteld bij het CLB.
- **Zorg ervoor dat de eerste dag na afwezigheid een schriftelijk afwezigheidsattest afgegeven wordt aan de klasleerkracht. Stuurde u een mail om een afwezigheid te wettigen, print die dan zelf uit, zet er uw handtekening op en geef dit mee met je kind.**

### Facturatie :

- Alle facturen worden via mail bezorgd.

### Maximumfactuur :

- De maximumfactuur dit schooljaar bedraagt € 105,00.

### Parking :

- De parking is enkel voorbehouden voor het personeel.

### Opvang :

- Registratie gebeurt via een badge.
- Deze badge wordt bovenaan de boekentas bevestigd.
- Scannen 's morgens tussen 7u en 8u en bij het verlaten van de opvang vanaf 15 min. na het einde van de school.

### Maaltijden :

- Soep : € 0,70.
- Warme maaltijd : € 4,60.
- Remgeld : variabel per maand.

### Allerlei :

- Speelgoed komt niet mee naar school !

En tot slot ... een héél belangrijke om mee af te sluiten ...

### Communicatie :

Ik vind het erg belangrijk dat we als volwassenen met elkaar omgaan.

Open communicatie = praten MET elkaar in plaats van OVER elkaar.

Het is zo belangrijk dat feedback altijd open en rechtstreeks gegeven wordt.

Als je als ouders ergens vragen over hebt of bedenkingen bij hebt, ben ik als **leerkracht het eerste aanspreekpunt !**

Wacht niet te lang als je iets wil melden of vragen.

De communicatie verloopt via de schoolagenda van je kind of via een afzonderlijk briefje, NIET via mail.

Een gesprekje voor schooltijd indien u iets dringend te melden / te vragen heeft kan uiteraard ook. Ik ben op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag tussen 07u30 en 08u15 te bereiken in de klas.

Als leerkrachten zijn we ons er zeer goed van bewust dat er onderling tussen ouders heel wat gecommuniceerd wordt via de digitale weg.

Communiceren via Whatsapp-groepjes kan interessant zijn voor praktische zaken, niet om het werk van je kind te bespreken, niet om over de leerkracht te communiceren.

Wie recht in zijn schoenen staat, spreekt de leerkracht persoonlijk aan.

Ook ik als leerkracht zal je persoonlijk aanspreken indien nodig.

U heeft als ouders toch ook het liefst dat ik uw kind op het oudercontact met u bespreek, en niet met andere ouders ... ? Laten we dus als volwassenen met elkaar communiceren ...

Hopend op een fijne samenwerking,

Juf Fabienne